

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бланка решения и поставьте свою подпись на последней странице.

РЕШЕНИЕ

СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:

Московская область, г. Раменское, ул. Октябрьская, д. 3 по вопросам внеочередного Общего собрания, проводимого в форме очно-заочного голосования в период с **23.06.2026г. по 24.08.2026г.**

(Ф.И.О., ЛИБО НАИМЕНОВАНИЕ ЮР. ЛИЦА – СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ)
собственник следующего помещения:

| № пом-ия | Реквизиты документа, подтверждающего право собственности, дата государственной регистрации | Доля в помещении | Общая площадь помещения |
|----------|--|------------------|-------------------------|
| | | | |

Срок окончания голосования и передачи решений до 13:00 24.08.2026г.

В соответствии с требованиями приказов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 07 февраля 2024г. №79/пр.; от 30 апреля 2025г. №266/пр: ч.10 ст. 47.1 ЖК РФ.

ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ К ЗАПОЛНЕНИЮ ПОЛЕ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ВАШЕГО РЕШЕНИЯ В ГИС ЖКХ!!!

СНИЛС (для физических лиц): _____

Представитель собственника помещения по доверенности № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. представителя)

По каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их представителей, проводимого в форме заочного голосования, необходимо выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в **отведённом месте знак «+» или «v»**.

При выборе собственником более одного варианта ответа на поставленный вопрос - решение данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

| | | | | | |
|------------------|--|---------------------------|----------------------|---------------------------|--|
| 1. | Выбор председателя и секретаря внеочередного общего собрания собственников, наделение указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания. | | | | |
| | Избрать председателя общего собрания – Никольского А.Ю., генеральный директор управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис», секретаря общего собрания – Ключкова Д.В., представителя управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис» и наделить их полномочиями по производству подсчета голосов собственников и подписанию протокола общего собрания. | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;"><i>ЗА</i></td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><i>ПРОТИВ</i></td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table> | <i>ЗА</i> | <i>ПРОТИВ</i> | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> | |
| <i>ЗА</i> | <i>ПРОТИВ</i> | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> | | | |
| 2. | О порядке получения инициатором общего собрания заполненных решений. | | | | |
| | Утвердить порядок получения заполненных бланков решений собственников инициатором общего собрания следующим образом: 1. инициатору общего собрания, и его доверенным лицам лично в руки, 2. офис управляющей организации по адресу: Московская область, г. Раменское, ул. Чугунова, д. 15а, пом. 35. | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;"><i>ЗА</i></td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><i>ПРОТИВ</i></td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table> | <i>ЗА</i> | <i>ПРОТИВ</i> | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> | |
| <i>ЗА</i> | <i>ПРОТИВ</i> | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> | | | |
| 3. | Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения. | | | | |
| | Утвердить с 01.09.2026 г. по 31.08.2027г. тариф на содержание жилого помещения в размере 52,12 руб. кв./м. без учета платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также отведение сточных вод). Размер платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами, и включается в единый платежный документ отдельными строками. | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;"><i>ЗА</i></td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><i>ПРОТИВ</i></td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table> | <i>ЗА</i> | <i>ПРОТИВ</i> | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> | |
| <i>ЗА</i> | <i>ПРОТИВ</i> | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> | | | |
| 4. | О признании недействующими с 01.09.2026 года некоторых решений общих собраний собственников. | | | | |
| | Признать недействующими (отменить) с 01.09.2026 года следующие решения ОСС: - от 09.08.2012 года (Протокол №2/2012) по вопросу 8.2: "Определение размера и порядка оплаты за содержание и ремонт жилого помещения и оплаты за коммунальные услуги"; - от 03.09.2013 года (Протокол б/н) по вопросу 3: "Утвердить тариф на содержание и ремонт общего имущества в размере 36,12 руб/кв.м с 1 июня 2013 года"; - от 01.09.2014 года (Протокол №1) по вопросу 4 "Об утверждении с 1 июля 2014 года тарифа на ремонт и содержание с учетом плана работ на год в размере 37,93 руб./кв.м (увеличение тарифа 5%) при условии заключения собственниками прямых договоров с ОАО «Раменская теплосеть»"; - от 27.01.2016 года (Протокол б/н) по вопросу 4 "Об утверждении с 01.01.2016 г. тарифа на ремонт и содержание | | | | |

| | | | | | |
|------------|---|--|---------------|--|--------------------|
| | <p>жилого помещения с учетом плана работ на год в размере 40,21 руб./кв.м.";</p> <p>- от 01.12.2020 года (Протокол №1/20) по вопросу 2 "Об утверждении тарифа на содержание жилого помещения";</p> <p>- от 25.04.2024 года (Протокол №1/24) по вопросу 3 "Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения";</p> <p>- от 29.09.2025 года (Протокол 1-Э) по вопросу 6 " Утвердить с 01.09.2025 г. по 31.08.2026г. тариф на содержание жилого помещения в размере 52,12 руб. кв./м. без учета платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также отведение сточных вод).</p> <p>Размер платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами, и включается в единый платежный документ отдельными строками".</p> | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> |
| 5. | О размещении внешних блоков кондиционеров на фасаде МКД. | | | | |
| | <p>Разрешить собственникам МКД размещать внешние блоки кондиционеров на фасаде МКД при условии обязательного отведения конденсата в канализацию (не на фасад МКД).</p> <p>В случае поступления жалоб в управляющую организацию на организацию отводов конденсата от внешних блоков кондиционеров на фасад МКД, собственники указанных внешних блоков кондиционеров обязаны осуществить демонтаж дренажных трубок, осуществляющих отвод от кондиционеров конденсатной воды на фасад МКД, и осуществить монтаж отвода конденсата с кондиционеров в общедомовую систему канализации в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня получения соответствующего предписания от управляющей организации. В случае неисполнения указанного предписания, внешние блоки кондиционеров подлежат демонтажу с последующим восстановлением фасада МКД за счет собственника внешнего блока кондиционера, в срок, не превышающий 20 (двадцати) календарных дней со дня получения предписания о демонтаже.</p> | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> |
| 6. | Об утверждении перечня и стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, проводимого в рамках реализации региональной программы капитального ремонта на 2026-2028г. в соответствии с предельной стоимостью утвержденной постановлением Правительства Московской области. | | | | |
| | <p>Утвердить перечень и стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, проводимого в рамках реализации региональной программы капитального ремонта на 2026-2028г. в соответствии с предельной стоимостью утвержденной постановлением Правительства Московской области.</p> | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> |
| 7. | О проведении технического обследования паркинга (стен и потолков) с выполнением инженерных изысканий и выдачей технического заключения. | | | | |
| | <p>Провести техническое обследование паркинга (стен и потолков) с выполнением инженерных изысканий и выдачей технического заключения.</p> | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> |
| 8. | Об утверждении сроков проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома. | | | | |
| | <p>Утвердить срок проведения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома в соответствии со сроком, установленным региональной программой капитального ремонта на 2026-2028г.</p> | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> |
| 9. | Об определении источника финансирования работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома. | | | | |
| | <p>Определить источник финансирования работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома из денежных средств, перечисленных собственниками данного дома на счет регионального оператора.</p> | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> |
| 10. | О выборе лица уполномоченного действовать от имени собственников помещений в данном многоквартирном доме, по вопросам обеспечения организации проведения капитального ремонта и приемки выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома. | | | | |
| | <p>Выбрать из числа собственников лиц уполномоченных действовать от имени собственников помещений в данном многоквартирном доме, по вопросам обеспечения организации проведения капитального ремонта и приемки выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, Председателя Совета дома Никифорова С.Р. (кв.10).</p> | | | | |
| | <i>ЗА</i> | | <i>ПРОТИВ</i> | | <i>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</i> |
| 11. | Об утверждении порядка оформления протокола общего собрания, места хранения протокола и решений собственников. | | | | |
| | <p>Инициатору проведения общего собрания оформить протокол общего собрания в 5 экземплярах (один экземпляр для управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис», второй экземпляр для Министерства по содержанию</p> | | | | |

территорий и государственному жилищному надзору МО, третий экземпляр для представителя собственников помещений – Председателю Совета дома Никифорову С.Р. кв. 10, четвертый экземпляр для предоставления региональному оператору, пятый экземпляр для предоставления в администрацию Раменского муниципального округа).

Хранить экземпляры протоколов: один - в офисе управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис» по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, пом. № 35; второй - у Председателя Совета дома Никифорова С. Р. кв. 10

ЗА

ПРОТИВ

ВОЗДЕРЖАЛСЯ

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист голосования: доверенность (копия доверенности) от собственника, документ, подтверждающий права законного представителя несовершеннолетнего собственника.

Подпись, _____ расшифровка _____
(собственника или его доверенного лица)

«___» _____ 2026г.

Телефон: _____ e-mail: _____